

**OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA DI DUE IMPIANTI ELEVATORI SITI NEL COMUNE DI RIOMAGGIORE. DURATA TRIENNALE.**

**CIG: Z43285DBCC**

**Importo del servizio € 7.995,00 Iva esclusa, di cui € 240,00 relativi ai costi della sicurezza.**

Per il servizio in oggetto il Parco Nazionale delle Cinque Terre si avvale della procedura telematica di acquisto ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. tramite "trattativa diretta" nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimenti sono indicati nella RDO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimenti verranno inviate alla scadenza dei predetti termini al partecipante per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Le condizioni del contratto, che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore, sono quelle di cui al presente documento (condizioni particolari di contratto) e per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla documentazione di gara e documentazione del Bando di abilitazione CONSIP (in particolare Condizioni Generali di Contratto e contenuto del Catalogo elettronico).

### **CONDIZIONI PARTICOLARI**

La presente trattativa diretta viene predisposta con riferimento all'iniziativa "*ME-Servizi-Servizi agli impianto /manutenzione e riparazione*" - integrata dai seguenti documenti allegati:

La presente lettera di invito (che dovrà essere firmata digitalmente)

Modulo dichiarazione amministrativa - Allegato A;

Modulo offerta economica- Allegato B;

Schema patto d'integrità - Allegato C;

### **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione della presente procedura negoziata sarà effettuata con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

**Non sarà ammessa offerta in aumento o di importo pari alla base di gara fissata in Euro 7.995,00 oltre**

**Iva di Legge, di cui € 240,00 relativi ai costi della sicurezza sul lavoro. Non sarà ammessa offerta incompleta o parziale.**

Il Parco Nazionale delle Cinque Terre si riserva inoltre la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta non dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

### **CONCLUSIONI E STIPULA DEL CONTRATTO**

Sulla base dell'offerta contrattuale inviata dal fornitore, il Punto Ordinate, secondo il criterio di valutazione indicato, procederà alla valutazione dell'offerta ricevuta e all'aggiudicazione.

A seguito di ciò si sottoscriverà un “documento di accettazione” che dovrà essere sottoscritto a mezzo di firma digitale.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di contratto, le regole. etc.), a tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico ed alla normativa vigente in materia di appalti.

Il concorrente, con la presentazione dell'offerta, consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.i e del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR), del 27 aprile 2016, per le esigenze concorsuali e contrattuali.

Le eventuali richieste di chiarimenti durante la procedura dovranno essere richieste tramite M.E.P.A.

### **OGGETTO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL CONTRATTO**

**Art. 1** Le attività di manutenzione ordinaria sono relative ai seguenti impianti elevatori :

Indirizzo **Stazione di Riomaggiore (lato mare)** N. fabbrica **749/05** Matr. **7/11**

Indirizzo **Stazione di Manarola** N. fabbrica **750/05** Matr. **8/11**

**Art . 2** Decorrenza, rinnovazione tacita, durata, recesso

2.1 Il presente contratto ha durata di 36 mesi con decorrenza dal **01/07/2019** Il presente contratto si intende tacitamente rinnovato per uguale periodo salvo disdetta di una delle parti da comunicarsi, almeno 90 giorni prima della data di scadenza, a mezzo raccomandata RR come da disposto ex art. 33 lett. i) del Codice del consumo.

2.2 E' consentito il recesso del COMMITTENTE a fronte del pagamento di un'indennità corrispondente al 50% dei canoni residui.

2.3 E' consentito il recesso del MANUTENTORE mediante semplice comunicazione scritta al COMMITTENTE anche per fax.

### **Art . 3 Canone annuale, fatturazione, pagamenti e clausola risolutiva espressa**

3.1 Il Canone annuale complessivo, **comprensivo di servizio di reperibilità**, è fissato in € **2.665,00** (€ duemilaseicentossessantacinque/00) al netto di imposte e tasse, di cui 80,00 € relativi ai costi della sicurezza sul lavoro come stabilito dall'Art. 26, comma 5, Decreto Legislativo n. 81/2008. Il canone sarà annualmente rivalutato sulla base dell'indicatore ISTAT del tasso di inflazione reale, come indicato nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'adeguamento automatico salariale applicato ai dipendenti delle ditte manutentrici.

3.2 La fatturazione dei canoni di manutenzione sarà effettuata a semestri anticipati con pagamento entro 30 (trenta) giorni dalla data della fattura.

3.3 In caso di ritardato pagamento saranno applicati gli interessi legali.

3.4 Gli eventuali interventi fuori del normale orario di lavoro saranno fatturati a parte con le maggiorazioni previste dai CCNL di lavoro vigenti.

### **Art . 4 Il servizio di manutenzione**

4.1 Il servizio fornito dal MANUTENTORE, a fronte del canone di cui all'articolo 3, consiste nella manutenzione ordinaria periodica dell'impianto ai sensi dell'art. 15, commi 3 e 4 del DPR n. 162/1999, resa mediante visite programmate di personale abilitato a norma degli artt. 6,7,8 e 9 del DPR n. 1767/1951.

4.2 Il servizio comprende:

a) Il programma di manutenzione effettuato dal MANUTENTORE sulla base della norma UNI EN 13015 mediante visite programmate di personale abilitato da effettuarsi al fine di verificare:

1. Il funzionamento dei dispositivi meccanici, idraulici ed elettrici e, in particolare, delle porte dei piani e delle serrature;

2. Lo stato di conservazione delle funi e delle catene di compensazione;

b) Le normali operazioni di pulizia e di lubrificazione delle parti, nonché la loro funzionalità, regolazione e

registrazione, comprensive di fornitura del grasso e di quanto necessario.

c) La segnalazione tempestiva della necessità di riparazioni e/o sostituzioni di parti danneggiate o logorate, dietro presentazione di un preventivo di spesa;

d) La sospensione immediata del funzionamento dell'impianto in caso di pericolo di cui al successivo art. 6;

e) Le verifiche semestrali dell'impianto sulle parti maggiormente coinvolte nella sicurezza del medesimo, ossia:

1. La verifica dell'integrità e dell'efficienza del paracadute, del limitatore di velocità e degli altri dispositivi di sicurezza;

2. La verifica minuziosa delle funi portanti, delle catene e dei loro attacchi;

3. La verifica dell'isolamento dell'impianto elettrico e dell'efficienza dei collegamenti verso terra;

4. L'annotazione dei risultati delle suddette verifiche di cui all'articolo 16 del DPR 162/1999 sull'apposito libretto dell'impianto.

f) L'intervento di personale abilitato, durante il normale orario di lavoro ad ogni giustificata richiesta, nel più breve tempo possibile, per ovviare ad eventuali improvvise interruzioni del funzionamento dell'impianto; tali interventi saranno comunque oggetto di separata fatturazione.

g) L'assistenza di incaricati della ditta in occasione delle verifiche biennali e/o straordinarie effettuate dall'O.N. di cui all'art. 13 del DPR 162/1999, le cui risultanze vengono allegare, a cura degli incaricati medesimi, nel libretto di impianto; tale assistenza sarà comunque oggetto di separata fatturazione.

#### **Art . 5 Interventi tecnici e prestazioni non comprese nel servizio di manutenzione ordinaria**

5.1 Non sono comprese nel canone pattuito, quale corrispettivo di manutenzione, le seguenti prestazioni:

a) Fornitura di olio per argani e centraline;

b) Ogni riparazione e sostituzione di parti, non riconducibili all'ordinaria manutenzione, occorrenti per la buona conservazione ed il funzionamento dell'impianto tra cui, a titolo esemplificativo, la riparazione e/o sostituzione di cilindro, pistone, anche se derivanti da casi di forza maggiore o manomissioni di terzi;

c) Ogni modifica e/o aggiunte all'impianto;

d) Verniciatura, rifinitura o sostituzione delle pareti e del pavimento di cabina, delle porte ai piani; degli imbotti e delle recinzioni nel vano.

e) Fornitura delle plafoniere e dei loro accessori per l'illuminazione delle cabine, del locale macchine e del vano corsa.

- f) Realizzazione dell'impianto di messa a terra con le relative protezioni.
- g) Realizzazione dell'impianto citofonico e di allarme nonché delle relative linee di alimentazione esterne alla cabina.
- h) Realizzazione di gettoniera, corrimano, specchi e bacheche;
- k) Messa a punto di impianti elettrici per azionare saldatrici od attrezzi necessari alla manutenzione ed alle riparazioni;
- i) Riparazioni di avarie derivate da caso fortuito, forza maggiore o da fatto imputabile al COMMITTENTE;
- l) Lavori riguardanti le opere murarie connesse con l'impianto;
- m) Riparazione e sostituzione dei mezzi per accedere agli organi da ispezionare;
- n) Opere da fabbro in genere;
- o) Modernizzazioni, modifiche o aggiunte dell'impianto richieste dal COMMITTENTE o imposte dalla legge o dagli Enti di controllo o necessarie in conseguenza, per esempio, di un aumento dell'intensità di traffico;
- p) Riparazione e/o sostituzione di cilindro, pistone, olio idraulico, tubazioni interrate.
- q) Pulizia dei vetri dell'incastellatura e della cabina.

5.2 Tutti i lavori di riparazione, sostituzione, modifica ed aggiunte all'impianto saranno eseguiti previa approvazione del preventivo di spesa; saranno invece eseguiti senza preventivo i lavori indispensabili all'immediato e sicuro funzionamento dell'impianto, comportanti una spesa massima per la soluzione del guasto di €. 400,00 (Euro quattrocento/00) al netto di imposte e tasse. Essi saranno fatturati sulla scorta della relativa bolla di intervento compilata dal tecnico abilitato.

5.3 E' fatto divieto al COMMITTENTE di affidare a terzi qualsivoglia lavoro sull'impianto pena la risoluzione immediata di diritto del presente contratto; si applica, in tal caso, la disciplina dettata dal precedente art. 2 sul recesso del COMMITTENTE.

5.4 L'assistenza del MANUTENTORE durante le visite biennali e/o ispezioni dell'O.N. è a carico del COMMITTENTE e gli verrà fatturata a parte.

5.5 Non sono ricompresi interventi dovuti a disservizi imputabili ad incuria del committente quali porte lasciate aperte o recupero oggetti caduti nel vano corsa.

#### **Art . 6 Sospensione dell'esercizio**

6.1 Ai sensi dell'art. 15, comma 7, D.lgs. 162/99, il MANUTENTORE ha l'obbligo di interrompere il funzionamento dell'impianto ogni qual volta si renda necessario per ragioni di sicurezza e di salvaguardia della

pubblica incolumità. Il MANUTENTORE deve pertanto darne tempestiva comunicazione all'O.N., al Comune, al COMMITTENTE e affiggere opportuna segnaletica sull'impianto.

6.2 Il servizio di manutenzione continua ad essere espletato, per tutta la durata della suddetta sospensione, alle condizioni previste dal presente contratto.

6.3 Tuttavia, nel caso in cui la sospensione dell'esercizio si prolunghi oltre 30 (trenta) giorni continuativi, il COMMITTENTE corrisponderà il canone ridotto della metà, calcolando tale riduzione sul numero effettivo di giornate di interruzione. La giornata durante la quale l'impianto è disattivato, e quella in cui viene riattivato, rientrano tra le giornate computate ai fini della riduzione del canone.

#### **Art . 7 Obblighi del manutentore**

7.1 Il MANUTENTORE si impegna ad assolvere a tutti gli obblighi contributivi, assistenziali, ed assicurativi previsti dalla legge nei confronti della mano d'opera impiegata, sollevando il COMMITTENTE da qualsiasi responsabilità che ne derivasse in relazione ai lavori oggetto del contratto.

7.2 Il MANUTENTORE si impegna a far rispettare ai propri dipendenti le norme in materia di prevenzione dagli infortuni e di sicurezza sul lavoro.

7.3 Il MANUTENTORE è assicurato per la responsabilità civile verso i terzi per rischi derivanti dall'assunzione del servizio di manutenzione con massimale di €. 6.000.000,00; per ogni sinistro a persona, cose e/o animali, qualunque ne sia il numero, anche se appartenenti a più persone. Restano esclusi dalla responsabilità del MANUTENTORE i disservizi ed i danni causati da terzi, o dagli utenti, per cattivo uso ovvero manomissione dell'impianto, nonché i disservizi ed i danni dovuti ad infiltrazioni d'acqua, incendi, anomalie nell'erogazione di energia elettrica, cause di forza maggiore.

7.4 Il MANUTENTORE, eseguita la verifica semestrale prevista dall'art. 15, comma 4. DPR. 166/99, dovrà tenere a disposizione del COMMITTENTE nel locale macchina l'attestazione dell'avvenuta verifica, con indicazione dell'esito, allegandola all'apposito libretto dell'impianto.

#### **Art . 8 Subappalto del contratto**

Il MANUTENTORE potrà subappaltare a terzi l'esecuzione dei servizi di cui all'art. 4 previo comunicazione scritta al committente attenendosi alle disposizioni di legge vigenti in materia di sicurezza (T.U. 81/2008) ed in materia di subappalto (D.L. 223/2006).

#### **Art . 9 Obblighi del committente**

9.1 Il COMMITTENTE deve comunicare tempestivamente al MANUTENTORE ogni eventuale sinistro, al fine di attivare l'assicurazione per la responsabilità civile verso i terzi di cui all'art. 7, comma 3.

9.2 Il COMMITTENTE deve assicurare condizioni ambientali idonee allo svolgimento in sicurezza di tutte le operazioni di manutenzione. In particolare, dovrà assicurare una regolare illuminazione dei pianerottoli, dei locali e degli accessi nei quali le suddette operazioni si svolgono.

9.3 Il COMMITTENTE deve assicurare la verifica periodica biennale, prevista dall'art. 13, comma 1, DPR. 166/99.

9.4 Il COMMITTENTE si impegna a notificare ogni variazione riguardante la propria personalità, ovvero quella del suo rappresentante, a mezzo di lettera raccomandata R.R. Da inviarsi entro 10 (dieci) giorni dalla variazione.

9.5 Il COMMITTENTE si fa carico degli oneri fiscali vigenti durante il periodo di validità del presente contratto.

9.6 Il COMMITTENTE, ove sia un Condominio, ha l'obbligo di consegnare al MANUTENTORE i nominativi e indirizzi dei singoli condomini nonché il regolamento e le tabelle millesimali in conformità alla sentenza di Corte Cass. Sezioni Unite Civili, 8 aprile 2008 n. 9148.

### **REQUISITI MINIMI AMBIENTALI**

Il Parco Nazionale delle Cinque Terre ha ottenuto la certificazione UNI EN ISO 14001:2004 in data 29.08.2014 e attua specifiche procedure previste dal Sistema, pertanto invita i propri fornitori a conformarsi alla politica ambientale i cui contenuti sono visibili sul sito istituzionale dell'Ente.

In particolare, essendo dotato di un Sistema UNI EN ISO 14001, l'Ente predilige un fornitore di servizi che sia anch'esso certificato UNI EN ISO 14001 o che, comunque, adotti tutte le procedure e operazioni che siano di minor impatto ambientale.

Si precisa che, nel caso il Parco registri delle non conformità nello svolgimento delle prestazioni previste e/o in merito al trattamento di eventuali rifiuti prodotti, trasmetterà un Rapporto, secondo il proprio Sistema di gestione ambientale, richiedendo al fornitore, in base alla gravità, un'idonea e/o urgente azione correttiva.

**N.B.** Si precisa inoltre che, al pari di qualsiasi altra clausola contrattuale, la mancata risoluzione della problematica riscontrata, può diventare causa di risoluzione contrattuale per inadempimento o comportare l'applicazione delle penali ove previste.

### **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

Il soggetto invitato, per essere ammesso alla procedura, dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine

generale e di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e non trovarsi in una delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento.

In particolare il partecipante deve essere in possesso delle seguenti condizioni:

- Non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Abilitazione al Bando MEPA con riferimento all'iniziativa "ME-Servizi-Servizi agli impianto /manutenzione e riparazione".

Il soggetto invitato dovrà produrre la seguente documentazione:

- La dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., allegata alla presente, debitamente compilata, inserendo tutti i dati richiesti. Detta dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente e dovrà essere corredata da fotocopia di un documento valido di identità o di un documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, DPR n. 445/2000, dello stesso firmatario; nel caso di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante dovrà essere allegata la relativa procura in originale o copia conforme.

L'Ente prende atto delle verifiche effettuate da Consip S.p.A. che, in qualità di gestore del sistema [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), acquisisce, periodicamente, dai singoli operatori le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria, obbligatori per l'abilitazione alla specifica iniziativa attiva sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione. Tuttavia, l'Ente si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dal soggetto partecipante qualora lo ritenesse necessario.

- Copia della presente Lettera di invito sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della Società quale dichiarazione di assoggettarsi a tutte le condizioni previste e le penalità indicate;
- Compilazione schema patto d'integrità

#### **BASE D'ASTA E CRITERIO DI VALUTAZIONE**

La base d'asta rispetto alla quale l'Ente scrivente chiede di offrire un ribasso è di euro € 7.995,00 oltre Iva di Legge, **di cui € 240,00 relativi ai costi della sicurezza sul lavoro**, per un totale di € 9.753,90.

#### **OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica dovrà essere redatta secondo il modello prodotto dall'Ente e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente; nel caso di sottoscrizione da parte di procuratore del legale rappresentante dovrà essere allegata la relativa procura.

Non è ammessa offerta in aumento, incompleta, alternativa, condizionata o espressa in modo generico, indeterminata o inesatta o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri.

### **TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E VALIDITÀ DELLA STESSA**

L'operatore economico deve presentare la propria offerta avvalendosi del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, sottoscrivendo a mezzo di firma digitale i documenti richiesti, entro e non oltre il termine di 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione della richiesta di offerta sulla piattaforma informatica.

L'offerta così presentata vincola la ditta offerente per un periodo di centottanta (180) giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa.

### **ONERI E PENALI**

Qualora l'intervento non venga eseguito entro i termini fissati, si applicherà una penale pari all'1% (un per cento) dell'importo complessivo previsto per ogni giorno di ritardo, nel caso in cui l'ammontare della penale risulti essere pari o superiore al 10% dell'importo complessivo dell'incarico l'Ente potrà procedere alla risoluzione del contratto e si riserva di chiedere il risarcimento dei danni subiti. Il mancato rispetto dei termini eventualmente necessari per consentire al responsabile del procedimento di adottare gli adempimenti di propria competenza comporta l'applicazione di una penale pari al danno causato all'Ente per l'eventuale ritardo, da decurtare dall'importo del corrispettivo, fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

### **TERMINI E MODALITÀ DI ESECUZIONE**

L'Appaltatore dovrà iniziare i lavori entro **10 giorni naturali** e consecutivi, decorrenti dalla data della firma del contratto.

La fornitura e l'installazione dovranno rispondere a tutti i requisiti previsti ed alle caratteristiche tecniche

indicate. Qualora fossero riscontrati dei difetti nel servizio, la ditta aggiudicataria è obbligata ad intervenire prontamente per eliminare l'eventuale irregolarità.

La ditta aggiudicataria sarà responsabile della qualità del servizio e nell'eventualità in cui fossero riscontrate delle anomalie sarà onere della ditta eliminare le irregolarità.

La formulazione dell'offerta da parte del partecipante presuppone l'accettazione di tutte le condizioni indicate dall'Ente.

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o difformi da quanto prescritto dalla presente Lettera di invito.

L'aggiudicatario si obbliga a consegnare la fornitura ai prezzi unitari, fissi ed invariabili, formulati in sede di gara.

Le **varianti** sono normate dall'art.106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### **CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO**

Il corrispettivo del contratto è pari a Euro 7.995,00 Iva esclusa, **di cui € 240,00 relativi ai costi della sicurezza sul lavoro**, e comunque quello risultante dall'aggiudicazione della procedura negoziata.

Il corrispettivo effettivo verrà comunque determinato e liquidato semestralmente in base al servizio di manutenzione effettuato, senza che l'impresa affidataria abbia nulla a che pretendere in caso di mancato raggiungimento dell'importo contrattuale presunto.

### **ONERI A CARICO**

Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'impresa aggiudicataria senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Parco Nazionale delle Cinque Terre.

L'IVA si intende a carico dell'Ente Parco.

### **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario si impegna e si obbliga ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e Decreto Legge n. 187 del 12 novembre 2010 e ss.mm.ii..

I pagamenti effettuati in dipendenza del presente contratto verranno disposti esclusivamente a mezzo di bonifico sui conti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SpA, dedicati dall'appaltatore alle commesse pubbliche. L'Ente Parco effettuerà pertanto le disposizioni di pagamento sul

conto bancario o postale dedicato i cui estremi identificativi dovranno essere comunicati dall'appaltatore nei termini di cui all'art. 3 comma 7 della Legge 136/2010, corredati delle informazioni ivi previste. L'aggiudicatario nei contratti con i subappaltori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'appalto, si impegna ad inserire, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010.

Nel caso in cui le transazioni disposte in dipendenza dell'appalto siano effettuate senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SpA, ovvero di altri strumenti idonei a costituire la piena tracciabilità delle operazioni, la violazione costituirà motivo di risoluzione del contratto.

### **CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

Il pagamento sarà effettuato semestralmente.

A seguito del Rapporto Tecnico del servizio prestato semestralmente, dovrà emettere fattura elettronica ai sensi del Decreto Legge n. 66/2014.

Dal 1° luglio 2017, ai sensi dell'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017 n. 50, l'Ente Parco è soggetto al meccanismo della scissione dei pagamenti dell'imposta sul valore aggiunto di cui all'art.1, comma 629 lettera b della Legge 23.12.2014 n.190, che ha introdotto l'art.17 - ter del D.P.R.633/1972.

Il pagamento potrà essere effettuato solo in corrispondenza della conformità della fornitura consegnata.

L'Ente Parco liquiderà le relative fatture entro un termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura da parte dell'Ente medesimo. Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario sul c/c dedicato attivato dalla ditta aggiudicataria secondo quanto previsto dalla Legge 136/2010 e potrà essere effettuato solo in corrispondenza della regolarità della fattura emessa e della conformità della fornitura consegnata.

I pagamenti relativi alla fornitura consegnata saranno subordinati alla verifica comprovante l'avvenuto versamento degli oneri contributivi, previdenziali e assicurativi, attraverso il D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva di cui all'art. 2, comma 2, D.L. 25.09.2002, n. 210, convertito con modificazioni in legge 22.11.2002, n. 266).

Le fatture elettroniche dovranno essere compilate secondo quanto disposto dal D.M. 55 del 03/04/2013 e dal D.L. 66/2014 art. 25, redatte in lingua italiana ed essere intestate e inviate a:

PARCO NAZIONALE DELLE CINQUE TERRE – Via Discovolo snc – 19017 Riomaggiore – P.Iva 01094790118.

Le fatture dovranno riportare il numero dell'ordine, l'ammontare della spesa, il codice Cig: ZDF27AC053 il

codice ufficio è UFYPRK.

### **OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA**

L'aggiudicatario si obbliga:

- ad utilizzare, per il servizio di manutenzione, esclusivamente personale tecnico qualificato e formato in materia di sicurezza ai sensi del D.lgs 81/2008 e s.m.i.;
- di ritenersi responsabile anche di ogni e qualsiasi danno arrecato eventualmente a terzi, sia persone, sia cose, nel corso dell'esecuzione del servizio ed è quindi tenuto a sollevare l'Ente Parco da ogni e qualsiasi pretesa ed azione che, a tale titolo, detti terzi dovessero avanzare nei confronti dell'Ente stesso: in ogni caso resta impregiudicata ogni altra azione di rivalsa per danni e provvedimenti del caso;
- ad osservare le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. ed in particolare a quanto disposto dall'art. 18. L'aggiudicatario dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, adottando inoltre tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi;
- di applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CCNL applicati e dagli accordi integrativi territoriali, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata del contratto.

**Responsabilità verso terzi e assicurazione:** L'appaltatore assume la responsabilità di danni arrecati a persone e cose in conseguenza dell'esecuzione del servizio di manutenzione e delle attività connesse, nonché a quelli che essa dovesse arrecare a terzi, sollevando l'Ente Parco da ogni responsabilità al riguardo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 comma 7 del codice, l'appaltatore s'impegna a stipulare **polizza assicurativa** che tenga indenne l'Ente Parco dai rischi derivanti dall'esecuzione dei lavori a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, con una somma assicurata pari all'importo lavori e che preveda una garanzia per responsabilità civile verso terzi per un massimale di Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00).

Detta polizza viene emessa in applicazione degli schemi tipo di cui al Decreto Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31.

### **DISPONIBILITA' RELATIVE AL PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO**

L'aggiudicatario dovrà applicare nei riguardi dei propri dipendenti le disposizioni di Legge, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e negli accordi sindacali integrativi vigenti, assolvere a tutti gli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie ed a ogni patto di lavoro stabilito per il personale stesso.

L'impresa dovrà rispettare inoltre, se tenuta, le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, “norme per il diritto al lavoro dei disabili”.

L'aggiudicatario dovrà rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

L'impresa aggiudicataria è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale degli addetti alle prestazioni di cui al presente appalto. L'appaltatore dovrà provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto in materia di sicurezza e igiene del lavoro e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni in conformità alle vigenti norme di legge in materia.

L'aggiudicatario dovrà impiegare nell'esecuzione dell'appalto personale qualificato ed idoneo a svolgere le relative funzioni. Il personale adibito al presente appalto è tenuto ad adottare comportamenti improntati a massima correttezza e diligenza professionale.

Secondo il disposto dell'art. 26, comma 8, del D.lgs. n. 81/2008 nell'ambito dell'esecuzione del presente appalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice dovrà inoltre essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

### **RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Qualora si verificassero da parte dell'impresa aggiudicataria inadempienze o gravi negligenze riguardo gli obblighi contrattuali, o nel caso di inadempienze normative, retributive, assicurative verso il personale dipendente, il Parco Nazionale delle Cinque Terre si riserva la facoltà di risolvere il contratto, previa regolare diffida ad adempiere, con diritto al risarcimento dei danni.

A fronte di risoluzione contrattuale, l'impresa sarà esclusa dal partecipare a gare per analoghi servizi per anni due dalla data di risoluzione del contratto.

### **FALLIMENTO**

Il contratto s'intende revocato nel caso di fallimento dell'impresa aggiudicataria.

### **FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia è competente il foro di La Spezia.

### **RIFERIMENTI E CONTATTI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

Il Responsabile Unico del Procedimento di gara è l'Ing. Patrizio Scarpellini, Direttore del Parco Nazionale delle Cinque Terre.

Le richieste di informazioni per qualsiasi chiarimento relativo alla procedura in questione saranno accolte solo se effettuate tramite posta elettronica certificata. Non verranno resi chiarimenti verbali.

Le richieste di chiarimento dovranno essere formulate entro 3 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione della Trattativa Diretta sulla piattaforma informatica del MePA mediante posta elettronica certificata ([pec@pec.parconazionale5terre.it](mailto:pec@pec.parconazionale5terre.it)).

Per eventuali informazioni è possibile contattare il Parco, telefono 0187762600, e-mail: [pec@pec.parconazionale5terre.it](mailto:pec@pec.parconazionale5terre.it), dalle 8.00 alle ore 12.30 da Lunedì a Venerdì.

Il Direttore

Ing. Patrizio Scarpellini