



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 528 DEL 06.09.2019

Affidamento fornitura di toner mediante ordine diretto di acquisto sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – CIG Z0629AB6AD

VISTA la Legge Quadro sulle Aree Naturali Protette n. 394 del 06.12.1991 e ss.mm.ii. che detta i principi fondamentali per l'istituzione e la gestione delle aree naturali protette;

VISTO il D.M. 12.12.1997 istitutivo dell'Area Marina Protetta delle Cinque Terre ed il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio del 09.11.2004 di modifica dell'Area Marina Protetta denominata Cinque Terre;

VISTO il Decreto di istituzione del Parco Nazionale delle Cinque Terre del 06.10.1999, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17.12.1999;

VISTO il D.M. 20.07.2011 di aggiornamento dell'Area Marina Protetta delle Cinque Terre e il D.M. 20.07.2011, n. 189 avente ad oggetto il Regolamento recante la disciplina delle attività consentite nelle diverse zone dell'Area Marina Protetta delle Cinque Terre;

VISTO il D.M. 24.02.2015 avente ad oggetto "Approvazione Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione dell'Area Marina Protetta delle Cinque Terre", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 62 del 16.03.2015;

VISTA la Deliberazione del Presidente n. 44 del 17.07.2013 avente ad oggetto "Statuto del Parco Nazionale delle Cinque terre - Adeguamento alle modificazioni legislative previste dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 73";

VISTA la Deliberazione Presidenziale n. 100 del 30.12.2014 relativa all'affidamento dell'incarico di Direttore dell'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre all'Ing. Patrizio Scarpellini in attuazione al Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 294 del 02.12.2014;

VISTA la Deliberazione del Presidente n. 43 del 13.07.2015, avente ad oggetto "Nomina del Responsabile dell'Area Marina Protetta delle Cinque Terre";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/MIN/46 del 01.03.2016 con il quale viene nominato il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre;



Parco Nazionale delle Cinque Terre
Area Marina Protetta delle Cinque Terre

Via Discovolo snc Manarola – 19017 Riomaggiore (SP)
Tel. +39 0187 762600
protocollo@parconazionale5terre.it
www.parconazionale5terre.it





VISTO il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare m_amte.UDCM.DECRETIMINISTRO.R.0000232 del 07.08.2019, con il quale viene nominata la Dott.ssa Donatella Bianchi Presidente dell'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre a decorrere dal 7 agosto 2019;

VISTO il D.P.R. 27.02.2003 n. 97 concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla Legge 20.03.1975 n. 70;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n.18 del 30.11.2018 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione per l'esercizio 2019 e Bilancio Pluriennale 2019 – 2021";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 08 del 08.03.2019 avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione 2019 n. 1";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 19 del 12.07.2019, avente ad oggetto "Variazione al Bilancio di Previsione 2019 n. 2";

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'acquisto di toner per le stampanti multifunzione installate presso la sede dell'Ente Parco ed utilizzate per lo svolgimento delle attività ordinarie degli uffici amministrativi;

PRESO ATTO dei quantitativi e delle tipologie di toner da acquistare (n.10 toner rigenerati, nero, per Samsung SL – M3820ND e n. 10 toner rigenerati, nero, per HP Laserjet P2015D);

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici, così come aggiornato e coordinato con la [Legge 14 giugno 2019, n. 55](#), di conversione, con modificazioni, del [Decreto-Legge 18 aprile 2019, n. 32](#);

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016 ed aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 206 del 01.03.2018 ;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la necessità di un coordinamento tra le disposizioni di cui all'art. 36 del nuovo codice degli appalti pubblici e quelle vigenti in materia di contenimento della spesa che impongono obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione telematici;

CONSIDERATO che l'Ente Parco è registrato per l'accesso al Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni predisposto, tramite Consip S.p.A. dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 11 del DPR n. 101/2002;





RICHIAMATI i Decreti Legge del 07/05/2012 n. 52 convertito dalla Legge 06/07/2012 n. 94 e del 06/07/2012 n. 95 convertito dalla Legge 07/08/2012 n.135, che integrano e modificano la disciplina dell'acquisizione dei beni e servizi di cui all'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999;

ACCERTATO che nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione esistono prodotti attinenti la fornitura di che trattasi;

VISTA la documentazione relativa all'Iniziativa *Beni, Categoria Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro*;

CONSIDERATO che la ditta Office Express Srl, con sede in via Buonviaggio n. 177 – 19125 La Spezia (SP), P.IVA 0123125011., ha effettuato le consegne di materiale informatico affidate precedentemente in modo professionale e che è tutt'oggi abilitata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione all'Iniziativa *Beni, Categoria Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro*;

RITENUTO di procedere all'acquisto di toner per le stampanti in uso presso gli uffici del Parco Nazionale delle Cinque Terre dalla ditta Office Express Srl;

VISTO l'importo di spesa per la fornitura sopraccitata pari ad euro 608,00 IVA di legge esclusa;

RITENUTO congruo l'importo offerto in relazione alla fornitura richiesta;

RITENUTO, per i motivi sopra riportati, di procedere alla formalizzazione dell'ordine diretto di acquisto della fornitura di che trattasi attraverso il MePA, alla ditta Office Express Srl, per l'importo complessivo pari ad euro 741,76 IVA di legge inclusa;

PRESO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la forma del contratto è la scrittura privata, consistente nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione tra fornitore e Stazione Appaltante;
- le clausole essenziali sono le condizioni d'acquisto indicate nel catalogo del fornitore abilitato nel MePA;

DATO ATTO che nell'ambito del sistema www.acquistinretepa.it è lo stesso gestore Consip S.p.A. a verificare, in fase di abilitazione del fornitore e successivamente con cadenza semestrale, i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), numero di protocollo I.N.A.I.L. 17272760 del 04.07.2019, richiesto ai sensi e per effetto della Legge 12 luglio 2011 n. 106, e verificata la regolarità della ditta Office Express Srl nei confronti di I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara per la fornitura oggetto della presente procedura, acquisito mediante richiesta all'ANAC, è il seguente [Z0629AB6AD] e che lo stesso dovrà essere riportato



Parco Nazionale delle Cinque Terre
Area Marina Protetta delle Cinque Terre

Via Discovolo snc Manarola – 19017 Riomaggiore (SP)
Tel. +39 0187 762600
protocollo@parconazionale5terre.it
www.parconazionale5terre.it





sulla fattura emessa dalla ditta che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii, assume tutti gli obblighi di tracciabilità, e sul mandato di pagamento, emesso dall'ufficio competente dell'Ente Parco, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

ACCERTATO che l'importo relativo alla fornitura di toner trova adeguata copertura al capitolo 4030 – *acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico*;

PRESO ATTO che come disposto dall'articolo 1 del D.L. 24 aprile 2017 n. 50, dal 1° luglio 2017, il meccanismo della scissione dei pagamenti dell'imposta sul valore aggiunto, di cui all' art. 1, comma 629 lettera b della Legge 23.12.2014 n. 190, che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972, è stato esteso a tutte le pubbliche amministrazioni, compresi gli Enti Parco Nazionali;

RICHIAMATE in tutte le loro parti le Determinazioni Dirigenziali n. 380 del 18.08.2017, avente ad oggetto "Contabilizzazione operazioni di split payment ambito istituzionale" e n. 381 del 18.08.2017, avente ad oggetto "Contabilizzazione operazioni di split payment ambito commerciale";

TUTTO ciò premesso,

IL DIRETTORE DETERMINA

- di approvare le premesse del presente atto;
- di affidare per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., tramite ordine diretto di acquisto nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, alla ditta Office Express Srl, con sede in via Buonviaggio n. 177 – 19125 La Spezia (SP), P.IVA 01231250117, la fornitura di toner per le stampanti in uso presso gli uffici amministrativi del Parco Nazionale delle Cinque Terre, dando atto che la spesa ammonta ad euro 608,00 oltre IVA di legge, pari ad euro 133,76, per un importo totale pari ad euro 741,76 IVA di legge inclusa;
- di prendere atto che nell'ambito del sistema www.acquistinretepa.it è lo stesso gestore Consip S.p.A. a verificare, in fase di abilitazione del fornitore e successivamente con cadenza semestrale, i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di impegnare a favore dell'impresa Office Express Srl, per la fornitura di toner per stampanti, la somma di euro 741,76, al capitolo 4030 – *acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico*, impegno n. 10930/2019, assunto in conto competenza del Bilancio 2019;
- di dare atto che l'imposta sul valore aggiunto, pari ad euro 133,76, verrà trattenuta in sede di liquidazione della fattura al fine di corrispondere all'Erario l'imposta sul valore aggiunto così come disposto dall'articolo 1, comma 629 lettera b della Legge 23.12.2014 n.190;





PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITÀ



- di liquidare le somme sopra indicate, soggette al meccanismo della scissione dei pagamenti, a favore di Office Express Srl, relative alla fornitura di toner per stampanti, una volta acquisiti i documenti contabili, i documenti attestanti la regolarità della fornitura consegnata e previa verifica della regolarità contributiva da parte dell'Ente Parco;
- di procedere, a seguito dell'approvazione della presente Determinazione, all'invio al fornitore, come sopra individuato, dell'ordinativo mediante la piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione all'indirizzo di rete www.acquistinretepa.it;
- di dare atto che l'esito del presente procedimento, unitamente al presente provvedimento di affidamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., viene pubblicato nel sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", alla specifica sezione "Bandi di gara e contratti";
- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente Parco.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Direttore
Ing. Patrizio Scarpellini



Parco Nazionale delle Cinque Terre
Area Marina Protetta delle Cinque Terre

Via Discovolo snc Manarola – 19017 Riomaggiore (SP)
Tel. +39 0187 762600
protocollo@parconazionale5terre.it
www.parconazionale5terre.it

