DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 311 DEL 10.07.2017

Indizione di una procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante richiesta di offerta sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, finalizzata all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare la fornitura di materiale di cancelleria e di consumabili per gli uffici del Parco Nazionale delle Cinque Terre – CIG ZCB1F49BE6

VISTA la Legge Quadro sulle Aree Naturali Protette n. 394 del 06.12.1991 e ss.mm.ii. che detta i principi fondamentali per l'istituzione e la gestione delle aree naturali protette;

VISTO il D.M. 12.12.1997 istitutivo dell'Area Marina Protetta delle Cinque Terre ed il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio del 09.11.2004 di modifica dell'Area Marina Protetta denominata Cinque Terre;

VISTO il Decreto di istituzione del Parco Nazionale delle Cinque Terre del 06.10.1999, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17.12.1999;

VISTO il D.M. 20.07.2011 di aggiornamento dell'Area Marina Protetta delle Cinque Terre e il D.M. 20.07.2011, n. 189 avente ad oggetto il Regolamento recante la disciplina delle attività consentite nelle diverse zone dell'Area Marina Protetta delle Cinque Terre;

VISTO il D.M. 24.02.2015 avente ad oggetto "Approvazione Regolamento di Esecuzione ed Organizzazione dell'Area Marina Protetta delle Cinque Terre", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 62 del 16.03.2015;

VISTA la Deliberazione del Presidente n. 44 del 17.07.2013 avente ad oggetto "Statuto del Parco Nazionale delle Cinque terre - Adeguamento alle modificazioni legislative previste dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 73";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare prot. n. GAB-DEC-2012-0000150 del 01.08.2012 relativo alla nomina del Dr. Vittorio Alessandro a Presidente dell'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre a decorrere dal 01.09.2012;

VISTA la Deliberazione Presidenziale n. 100 del 30.12. 2014 relativa all'affidamento dell'incarico di Direttore dell'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre all'Ing. Patrizio Scarpellini in attuazione al Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 294 del 02.12.2014;

VISTA la Deliberazione del Presidente n. 43 del 13.07.2015, avente ad oggetto "Nomina del Responsabile dell'Area Marina Protetta delle Cinque Terre";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/MIN/46 del 01.03.2016 con il quale viene nominato il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Nazionale delle Cinque Terre;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 03 del 12.07.2016 avente ad oggetto "Nomina Giunta esecutiva";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 01 del 30.01.2017 avente ad oggetto "Presa atto dimissioni Massimo Federici -Nomina membro Giunta esecutiva";

VISTO il D.P.R. 27.02.2003 n. 97 concernente l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla Legge 20.03.1975 n. 70;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo dell'Ente n. 14 del 30.11.2016, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione per l'esercizio 2017 e Bilancio Pluriennale 2017 – 2019";

VISTA la L. 221/2015, avente ad oggetto "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali", pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 18 gennaio 2016, n. 13, e in vigore dal 2 febbraio 2016;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 366 del 29.06.2015 avente ad oggetto "Approvazione Piano Acquisti Verdi 2015-2017";

PRESO ATTO dei criteri ambientali minimi previsti per la fornitura di cui all'oggetto di appalto;

VERIFICATA la disponibilità di materiale di cancelleria e di consumabili a disposizione degli uffici dell'Ente Parco ed effettuata una stima dei quantitativi da ordinare al fine di assicurare il regolare svolgimento delle attività ordinarie degli uffici dell'Ente;

RITENUTO di procedere all'acquisizione del seguente materiale di cancelleria e di consumabili nel rispetto di quanto disposto dalla L. 221/2015 e dal Piano Acquisti Verdi 2015-2017 del Parco Nazionale delle Cinque Terre:

DESCRIZIONE	UNITA' DI MISURA	QUANTITA' RICHIESTA
REGISTRATORI ARCHIVIO CON CUSTODIA IN POLIPROPILENE CON ANIMA IN CARTONE - MECCANISMO A 2 ANELLI - FT. EST. 28,5X34 - DORSO 8 CM - COLORE BLU	PEZZO	300
REGISTRATORI ARCHIVIO CON CUSTODIA IN PROLIPORPILENE CON ANIMA IN CARTONE - MECCANISMO 2 ANELLI - FT. EST. 28,5X35 DORSO 5 CM - COLORE BLU	PEZZO	300
RACCOGLITORI AD ANELLI SENZA CUSTODIA -MECCANISMO A 2 ANELLI - FT.EST. 28,5X3 2- DORSO 5 CM - COLORE BLU	PEZZO	70

Via Discovolo snc Manarola - 19017 Riomaggiore (SP)
tel. +39 0187 762600 fax +39 0187 760040
info@parconazionale5terre.it www.parconazionale5terre.it

CARTELLE PROGETTI CON CHIUSURA A BOTTONE, IN CARTONE VERNICIATO - F.TO 25X35- DORSO 8 CM - COLORE BLU	PEZZO	70
FALDONE CON LACCI - CHIUSURA MEDIANTE FETTUCCE IN COTONE GREZZO - OCCHIELLATE A FALDONE E RIPASSATE NELL'OCCHIELLO - FORMATO 44,5X25 CM - DORSO 12 CM	PEZZO	50
FALDONE CON LACCI - CHIUSURA MEDIANTE FETTUCCE IN COTONE GREZZO - OCCHIELLATE A FALDONE E RIPASSATE NELL'OCCHIELLO - FORMATO 44,5X25 CM DORSO 20 CM	PEZZO	40
CARTELLINE IN CARTONCINO RIGIDO A 3 LEMBI CON ELASTICO - FORMATO 23X32 CM - COLORE ROSSO	PEZZO	50
DORSI PLASTICI A 21 FORI - DIAMETRO 12 MM PER RILEGARE FINO A 80 PAGINE	CONFEZIONE DA 25	35
DORSI PLASTICI A 21 FORI - DIAMETRO 10 MM PER RILEGARE FINO A 55 PAGINE	CONFEZIONE DA 50	20
DORSI PLASTICI A 21 FORI - DIAMETRO 8 MM PER RILEGARE FINO A 40 PAGINE	CONFEZIONE DA 100	10
DORSI PLASTICI A 21 FORI - DIAMETRO 6 MM PER RILEGARE FINO A 20 PAGINE	CONFEZIONE DA 100	10
DORSO IN PLASTICA 4 MM - MISURA 29,7 CM DI LUNGHEZZA - COLORE NERO - CAPACITÀ 20 FOGLI	CONFEZIONE DA 100	9
DORSO IN PLASTICA 6 MM- MISURA 29,7 CM DI LUNGHEZZA - COLORE NERO-CAPACITÀ 30 FOGLI	CONFEZIONE DA 100	8
DORSO IN PLASTICA 8 MM- MISURA 29,7 CM DI LUNGHEZZA - COLORE NERO-CAPACITÀ 40 FOGLI	CONFEZIONE DA 50	8
DORSO IN PLASTICA 11 MM- MISURA 29,7 CM DI LUNGHEZZA - COLORE NERO-CAPACITÀ 60 FOGLI	CONFEZIONE DA 50	8
DORSO IN PLASTICA 16 MM- MISURA 29,7 CM DI LUNGHEZZA - COLORE NERO-CAPACITÀ 75 FOGLI	CONFEZIONE DA 25	6
BUSTE A FORATURA UNIVERSALE CON FINITURA A BUCCIA D'ARANCIO ANTIRIFLESSO - FORMATO 22X30 CM - SPESSORE 70 MICRON	CONFEZIONE DA 50 BUSTE	1.000
OCCHIELLI DI RINFORZO SALVABUCHI IN POLIPROPILENE PER RINFORZARE DOCUMENTI DA ARCHIVIARE IN RACCOGLITORI AD ANELLI - FORMATO 13 MM - COLORE BIANCO	CONFEZIONE DA 500 OCCHIELLI	5
DIVISORI ORIZZONTALI IN CARTONCINO (DIMENSIONI 14X25 CM-GRAMMATURA 190 GR)	CONFEZIONI DA 100 DIVISORI	5
POST IT - GRANDI (76MMX76MM) - COLORE GIALLO	PEZZO	100

Via Discovolo snc Manarola - 19017 Riomaggiore (SP)
tel. +39 0187 762600 fax +39 0187 760040
info@parconazionale5terre.it www.parconazionale5terre.it

POST IT - PICCOLI (38MMX51MM) - COLORE GIALLO	PEZZO	100
COLLA STICK PER CARTA (20 GRAMMI)	PEZZO	18
NASTRO ADESIVO TRASPARENTE (LARGHEZZA 19MM X LUNGHEZZA 33M - INT. 33 MM)	ROTOLO	5
NASTRO ADESIVO TRASPARENTE (LARGHEZZA15 MMX LUNGHEZZA 33M-INT MM33)	ROTOLO	20
FERMAGLI N.6 IN ZINCO ANTIRUGGINE	SCATOLA DA 100 FERMAGLI	20
FERMAGLI N.3 IN ZINCO ANTIRUGGINE	SCATOLA DA 100 FERMAGLI	20
SPILLI CARTOGRAFICI (VARI COLORI)	CONFEZIONE DA 25 SPILLI	2
CUCITRICI A PINZA INTERAMENTE IN METALLO, A PUNTO CHIUSO, SISTEMA DI CARICAMENTO CON SPINGIPUNTO ESTRAIBILE, UTILIZZO DI PUNTO METALLICO 6 MM X 4MM)	PEZZO	8
PUNTI METALLICI FORMATO (ALTEZZA 6 MM X LARGHEZZA 4 MM)	SCATOLE DA 1000 PEZZI	30
CUCITRICI A PINZA INTERAMENTE IN METALLO, A PUNTO CHIUSO, SISTEMA DI CARICAMENTO CON SPINGIPUNTO ESTRAIBILE - UTILIZZO DI PUNTO METALLICO LARGHEZZA 24MM E ALTEZZA 8MM	PEZZO	5
PUNTI METALLICI SUPER STRONG (24/8) (LARGHEZZA 24 MM E ALTEZZA 8MM)	SCATOLE DA 1000 PEZZI	80
CUCITRICE ALTI SPESSORI CON IMPUGNATURA SOFT GRIP - MATERIALE IN ACCIAIO CON CARICAMENTO ANTERIORE - CAPACITÀ DI CUCITURA FINO A 220 FOGLI - CAPACITÀ DI CUCITURA 70 MM - TIPO PUNTI SERIE 23/10	PEZZO	1
PUNTI ZINCATI IN ACCIAIO 23-10 MM	SCATOLA DA 1000 PEZZI	60
PUNTI ZINCATI IN ACCIAIO 23-13 MM	SCATOLA DA 1000 PEZZI	60
PUNTI ZINCATI IN ACCIAIO 23-15 MM	SCATOLA DA 1000 PEZZI	60
PUNTI ZINCATI IN ACCIAIO 23-17 MM	SCATOLA DA 1000 PEZZI	60
PUNTI ZINCATI IN ACCIAIO 23-20 MM	SCATOLA DA 1000 PEZZI	60
PUNTI ZINCATI IN ACCIAIO 23-23 MM	SCATOLA DA 1000 PEZZI	40
LEVAPUNTI IN METALLO NICHELATO CON PUNTALE IN ACCIAIO (DIMENSIONI 13X6,7)	PEZZO	2
PERFORATRICE IN METALLO DUE FORI (20 FOGLI)	PEZZO	1
FORBICI CON IMPUGNATURA IN GOMMA (210MM)	PEZZO	1
CUTTER CON IMPUGNATURA MAT. ANTIURTO -LAMA MM 9/SISTEMA BLOCCO LAMA	PEZZO	5

Via Discovolo snc Manarola - 19017 Riomaggiore (SP)
tel. +39 0187 762600 fax +39 0187 760040
info@parconazionale5terre.it www.parconazionale5terre.it

TAGLIACARTE IN ACCIAIO - LUNGHEZZA 20 CM	PEZZO	6
PENNE INCHIOSTRO TRADIZIONALE COLORE ROSSO - MECCANISMO A SCATTO - FUSTO IN PLASTICA TRASPARENTE E IMPUGNATURA IN GOMMA ANTISCIVOLO	PEZZO	100
PENNE INCHIOSTRO TRADIZIONALE COLORE NERO - MECCANISMO A SCATTO SUPERIORE - FUSTO IN PLASTICA TRASPARENTE E IMPUGNATURA IN GOMMA ANTISCIVOLO	PEZZO	200
PENNE INCHIOSTRO TRADIZIONALE COLORE BLU - MECCANISMO A SCATTO - FUSTO IN PLASTICA TRASPARENTE E IMPUGNATURA IN GOMMA ANTISCIVOLO	PEZZO	200
PENNA MECCANISMO A SCATTO SUPERIORE - FUSTO PRODOTTO IN MATERIALE RICICLATO O CERTIFICATO ECOLABEL O ALTRI MARCHI AMBIENTALI E IMPUGNATURA IN GOMMA ANTISCIVOLO - INCHIOSTRO TRADIZIONALE COLORE ROSSO INODORE SENZA AGGIUNTA DI TOULENE/XILENE O ALTRE SOSTANZE TOSSICHE	PEZZO	20
PENNA MECCANISMO A SCATTO SUPERIORE - FUSTO PRODOTTO IN MATERIALE RICICLATO O CERTIFICATO ECOLABEL O ALTRI MARCHI AMBIENTALI E IMPUGNATURA IN GOMMA ANTISCIVOLO - INCHIOSTRO TRADIZIONALE COLORE NERO INODORE SENZA AGGIUNTA DI TOULENE/XILENE O ALTRE SOSTANZE TOSSICHE	PEZZO	20
PENNA MECCANISMO A SCATTO SUPERIORE - FUSTO PRODOTTO IN MATERIALE RICICLATO O CERTIFICATO ECOLABEL O ALTRI MARCHI AMBIENTALI E IMPUGNATURA IN GOMMA ANTISCIVOLO - INCHIOSTRO TRADIZIONALE COLORE BLU INODORE SENZA AGGIUNTA DI TOULENE/XILENE O ALTRE SOSTANZE TOSSICHE	PEZZO	20
CORRETTORE A NASTRO CON FUSTO TRASPARENTE-FORMATO 4,2 MM X 8,5 M	PEZZO	2
CORRETTORE LIQUIDO A PENNA -PUNTA MICRO -CORPO NYLON COMPRIMIBILE-CAPPUCCIO CON CHIUSURA ERMETICA A CLIP - CONTENUTO 7 ML	PEZZO	2
MATITE CON MINA IN GRAFITE ULTRA RESISTENTE CON FUSTO ESAGONALE	PEZZO	40
GOMMA BIANCA TECNICA PER MATITA-PROTEZIONE IN CARTONCINO E PELLICOLA IN PLASTICA 61X21X12 MM-MISURA COMPRESA FASCETTA	PEZZO	5
MARCATORI PERMANENTE PUNTA TONDA (TRATTO2,5MM) - INCHIOSTRO COLORE NERO INODORE SENZA AGGIUNTA DI TOULENE/XILENE O ALTRE SOSTANZE TOSSICHE	PEZZO	25
MARCATORI PERMANENTE PUNTA TONDA (TRATTO2,5MM) - INCHIOSTRO COLORE ROSSO INODORE SENZA AGGIUNTA DI TOULENE/XILENE O ALTRE SOSTANZE TOSSICHE	PEZZO	10
MARCATORI PERMANENTE PUNTA TONDA (TRATTO 2,5MM) - INCHIOSTRO COLORE BLU INODORE SENZA AGGIUNTA DI TOULENE/XILENE O ALTRE SOSTANZE TOSSICHE	PEZZO	25
EVIDENZIATORE FLUORESCENTE- COLORE VERDE - TRATTO 2-5 MM - PUNTA A SCALPELLO - INCHIOSTRO A BASE D'ACQUA-CAPPUCCIO ANTISOFFOCAMENTO	CONFEZIONE DA 10	20

Via Discovolo snc Manarola - 19017 Riomaggiore (SP)
tel. +39 0187 762600 fax +39 0187 760040
info@parconazionale5terre.it www.parconazionale5terre.it

EVIDENZIATORE FLUORESCENTE- COLORE GIALLO - TRATTO 2-5 MM - PUNTA A SCALPELLO - INCHIOSTRO A BASE D'ACQUA - CAPPUCCIO ANTISOFFOCAMENTO	CONFEZIONE DA 10	20
EVIDENZIATORE FLUORESCENTE- COLORE ROSA - TRATTO 2-5 MM - PUNTA A SCALPELLO - INCHIOSTRO A BASE D'ACQUA - CAPPUCCIO ANTISOFFOCAMENTO	CONFEZIONE DA 10	20
EVIDENZIATORE FLUORESCENTE - COLORE AZZURRO - TRATTO 2-5 MM - PUNTA A SCALPELLO -INCHIOSTRO A BASE D'ACQUA - CAPPUCCIO ANTISOFFOCAMENTO	CONFEZIONE DA 10	20
TEMPERAMATITE IN METALLO A DUE FORI	PEZZO	10
PILA ALCALINA LR0,-1,5 VOLT MINISTILO-AAA -PILA PER TELECOMANDI CONDIZIONATORI	CONFEZIONE DA 4	2
TAMPONE INCHIOSTRATO PER TIMBRI MANUALI (7X11CM) - CONTENUTO GR. 24 - NERO	PEZZO	2
BOCCETTE DI INCHIOSTRO ADATTE A REINCHIOSTRARE TAMPONI ESAURITI -BOCCETTE DI INCHIOSTRO DA 28 ML - COLORE NERO	PEZZO	2
ELASTICI A FASCETTA - GOMMA VERDE - DIAM.150 MM	BUSTE DA 1 KG	5
ELASTICI IN GOMMA- MISURA DA 30 MM A 120 MM - COLORI ASSORTITI	BARATTOLI DA 100 GR	5
QUADERNONE A QUADRETTI FORMATO A4	PEZZO	10
PEN DRIVER USB 2.0 CAPACITA' DI MEMORIA 8 GB	PEZZO	5
CARTA A4 AD ALTA PRESTAZIONE PER FOTOCOPIE B/N E COLORE, STAMPE LASER ED INKJET (210 X 297MM) - GRAMMATURA 80 GM - CARTA RICICLATA DISINCHIOSTRATA- ALTISSIMO PUNTO DI BIANCO	RISMA DA 500 FOGLI	100
CARTA A3 AD ALTA PRESTAZIONE PER FOTOCOPIE B/N E COLORE, STAMPE LASER ED INKJET (297X420 MM) - GRAMMATURA 80 GM - CARTA RICICLATA DISINCHIOSTRATA - ALTISSIMO PUNTO DI BIANCO	RISMA DA 500 FOGLI	20
CASSETTA DEGLI ATTREZZI UNIVERSALE COMPOSTA DA 60 PEZZI ADATTA PER L'USO DOMESTICO - DIMENSIONI PRODOTTO 36X43X8 CM	PEZZO	1
LIBRO FIRMA CON COPERTINA RIVESTITA IN SIMILPELLE INTERNO A 18 INTERCALARI IN CARTONCINO ASSORBENTE DI PURA CELLULOSA ACCOPPIATO RINFORZATO INTERAMENTE AL PIEDE. DORSO A SOFFIETTO RINFORZATO IN TELA. PORTAETICHETTA INTERCAMBIABILE SULLA COPERTINA . FORMATO 24X34 CM	PEZZO	3
BLOCCO DOCUMENTO DI TRASPORTO - TRIPLICE COPIA - FORMATO 14,8X21,5 CM - FOLIAZIONE 33 FOGLI – AUTORICALCANTE – TRIPLICE COPIA	PEZZO	50
BLOCCO FATTURA/RICEVUTA FISCALE -TRIPLICE COPIA - FORMATO 14,8X21,5 CM- FOLIAZIONE 33 FOGLI – AUTORICALCANTE – TRIPLICE COPIA	PEZZO	50

REGISTRO PER MANCATO FUNZIONAMENTO DEL REGISTRATORE DI CASSA - COLONNA N. 1 ALIQUOTA – N. 46 PAGINE	PEZZO	3

CARTUCCIA ORIGINALE NERA PER STAMPANTE MODELLO SAMSUNG M3820ND	PEZZO	5
CARTUCCIA ORIGINALE NERA PER STAMPANTE MODELLO HP LASERJE TP2015D	PEZZO	2
CARTUCCIA ORIGINALE NERA PER STAMPANTE MODELLO SAMSUNG ML2851ND	PEZZO	2

DATO ATTO che tali articoli di cancelleria e consumabili nelle quantità e con caratteristiche come descritte garantirebbero lo svolgimento delle regolari attività amministrative dell'Ente e che da un'indagine di mercato, all'uopo effettuata dallo scrivente, il costo presunto per il la sopraccitata fornitura è di euro 7.800,00 oltre IVA al 22% (euro 7.100,00 per il materiale di cancelleria ed euro 700,00 per i consumabili, oltre IVA 22%);

RITENUTO di procedere all'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria e di consumabili per gli uffici del Parco Nazionale delle Cinque Terre, previo esperimento di un'apposita procedura di gara, in lotto unico, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto la prestazione assume valore e utilità solo se unitariamente considerata, garantendo la natura funzionale del lotto e l'economicità dell'appalto medesimo;

PRESO ATTO che l'appalto di cui in oggetto è un appalto di forniture secondo la disciplina del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., recante il nuovo Codice dei contratti pubblici;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 91 del 19 aprile 2016 - Supplemento Ordinario n. 10, così come implementato e coordinato con il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016;

VISTA la Legge di stabilità 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 297 del 21 dicembre 2016) e nello specifico gli interventi in tema di acquisiti;

VISTI in particolare i seguenti articoli del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

Via Discovolo snc Manarola - 19017 Riomaggiore (SP)
tel. +39 0187 762600 fax +39 0187 760040
info@parconazionale5terre.it www.parconazionale5terre.it

- l'articolo 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 37 in tema di qualificazione delle stazioni appaltanti;

DATO ATTO che l'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. indica le soglie al di sotto delle quali è possibile, per la stazione appaltante, procedere mediante affidamento diretto o in amministrazione diretta, ovvero attraverso procedura negoziata, previa consultazione di almeno cinque o dieci operatori economici;

VISTA la necessità di un coordinamento tra le disposizioni di cui all'art. 36 del nuovo codice degli appalti pubblici e quelle vigenti in materia di contenimento della spesa che impongono obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione telematici;

PRESO ATTO che l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. stabilisce che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture debbano avvenire nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. citato;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera b, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. relativo ai contratti sotto soglia per cui le forniture e i servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del medesimo Decreto possono essere affidati tramite procedura negoziata, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;

PRESO ATTO che l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. prevede che per lo svolgimento delle procedure negoziate, le stazioni appaltanti possano procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

CONSIDERATO che il Ministero dell'economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.a. mette a disposizione delle stazioni appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

PRESO ATTO della normativa vigente relativa all'acquisizione da parte delle Pubbliche Amministrazioni di beni e servizi su piattaforma informatica;

RICHIAMATI i Decreti Legge del 07/05/2012 n. 52 convertito dalla Legge 06/07/2012 n. 94 e del 06/07/2012 n. 95 convertito dalla Legge 07/08/2012 n.135, che integrano e modificano la disciplina dell'acquisizione dei beni e servizi di cui all'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/1999;

VERIFICATO che non esiste al momento la possibilità di avvalersi per la fornitura in oggetto di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della legge 488/1999 da Consip S.p.a. come risulta dall'apposito sito internet *www.acquistinrete.it*;

ACCERTATO che nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), strumento telematico messo a disposizione di Amministrazioni e imprese per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, sempre gestito da Consip S.p.A. per conto del Ministero delle Economia e delle Finanze, esistono prodotti attinenti la fornitura di che trattasi;

CONSIDERATO che l'Ente Parco è registrato per l'accesso al MePA predisposto, tramite Consip S.p.A., dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 11 del DPR n. 101/2002;

PRESO ATTO delle nuove regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, operative a partire dal 15 luglio 2014, che disciplinano l'accesso e l'operatività sul MePA, e che hanno tra i principali obiettivi quello di facilitare l'accesso e la partecipazione delle micro imprese, ampliare la platea di soggetti che possono abilitarsi, nonché l'estensione della gamma dei prodotti attualmente presenti a catalogo;

CONSIDERATO che:
- il ricorso al Mercato Elettronico di Consip S.p.A. favorisce soluzioni operative immediate e tali da garantire principi di trasparenza e semplificazione della procedura, di parità di trattamento e di non discriminazione, snellire le procedure di acquisizione dei beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- il ricorso al Mercato Elettronico di Consip S.p.A. consente nell'immediato l'individuazione, a parità di qualità di prodotto, del soggetto che offre il bene o il servizio al prezzo più basso;
- è possibile effettuare acquisti attraverso MePA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso tre modalità: l'emissione dell'ordine diretto di acquisto (OdA), la richiesta di offerta (RdO) e la trattativa diretta;

CONSIDERATO che nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e al fine di una maggiore partecipazione delle imprese, per l'individuazione del soggetto contraente si ritiene di ricorrere alla piattaforma informatica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione attraverso l'utilizzo della richiesta di offerta rivolta a tutti gli operatori economici abilitati al Bando *Cancelleria 104*, Categoria *Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo*;

PRESO ATTO del corrispettivo netto stimato relativo alla fornitura oggetto di appalto;

VISTO l'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e nello specifico il comma 2 e il comma 4, lett. c);

RITENUTO che il criterio del minor prezzo sia il criterio più opportuno da utilizzare per la scelta del contraente a cui affidare una fornitura con caratteristiche come quelle dell'appalto in oggetto;

STABILITO di provvedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, ai sensi dell'art. 69 comma 1, del R.D. 827/1924 purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

STABILITO di prediligere, a parità di prezzo offerto, un fornitore che sia certificato UNI EN ISO 14001 o che, comunque, adotti tutte le procedure e operazioni che siano di minor impatto ambientale;

PRESO ATTO che:
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la forma del contratto è la scrittura privata, consistente nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione tra fornitore e stazione appaltante;
- il contratto verrà stipulato attraverso l'invio a sistema, sulla piattaforma MePA, del documento di stipula sottoscritto con firma digitale dal soggetto aggiudicatore;
- le clausole essenziali sono le condizioni d'acquisto indicate nella documentazione relativa al Bando *Cancelleria 104*, ed in particolare nel Capitolato tecnico, nonché nella documentazione di gara prodotta dall'Ente;
- la scelta del contraente avverrà con l'impiego del MePA mediante richiesta di offerta rivolta a tutti gli operatori economici abilitati al Bando di cui alla presente procedura;

DATO ATTO che l'invito a gara dei soggetti chiamati a partecipare non vincola in alcun modo l'Ente Parco il quale si riserva di non procedere qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta valida per mancato rispetto di termini e/o modalità di presentazione, o per mancanza dei requisiti di partecipazione e/o di capacità generale e/o speciale indicati nella lettera d'invito, ovvero per motivi di pubblico interesse adeguatamente motivati, senza che i partecipanti possano richiedere indennità o compensi di sorta o, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

STABILITO di fissare in 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione della richiesta di offerta sulla piattaforma informatica del MePA il termine per il ricevimento delle offerte;

CONFERMATO in euro 7.800,00 oltre IVA al 22% l'importo presunto della fornitura da porre a base di gara che troverà adeguata copertura al capitolo 4030 – acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico e al capitolo 4010 – manutenzione ordinaria e acquisizione attrezzature tecniche ad uso ufficio;

VISTO lo schema di lettera di invito ad offrire predisposto a cura dello scrivente e riportante le caratteristiche e le norme che disciplinano l'esecuzione del servizio, nonché le regole di svolgimento della gara, e visti i relativi allegati alla lettera di invito (Capitolato speciale; Facsimile istanza di partecipazione, Documento di gara unica europeo (DGUE), Patto di integrità, Dichiarazione specifiche tecniche di carattere ambientale e di conformità, Schema di offerta economica), che vengono allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che il Codice Identificativo Gara per la fornitura oggetto della presente procedura, acquisito mediante richiesta all'ANAC, è il seguente [ZCB1F49BE6] e che lo stesso dovrà essere riportato sulla fattura emessa dalla ditta che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii, assume tutti gli obblighi di tracciabilità, e sul mandato di pagamento, emesso dall'ufficio competente dell'Ente Parco, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

PRESO ATTO che come disposto dall'articolo 1 del D.L. 24 aprile 2017 n.50, dal 1° luglio 2017, il meccanismo della scissione dei pagamenti dell'imposta sul valore aggiunto, di cui all' art.1, comma 629 lettera b della Legge 23.12.2014 n.190, che ha introdotto l'art.17 - ter del D.P.R.633/1972, è stato esteso a tutte le pubbliche amministrazioni, compresi gli Enti Parco Nazionali;

TUTTO ciò premesso

IL DIRETTORE
DETERMINA

– di approvare le premesse del presente atto;

– di indire, per i motivi descritti in premessa, la procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di articoli vari di cancelleria e di consumabili, occorrenti agli uffici amministrativi dell'Ente Parco, con caratteristiche tecniche ed alle condizioni previste dalla lettera di invito, tramite richiesta di offerta ex art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MePA predisposto, tramite Consip S.p.A., dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

– di approvare il costo presunto complessivo della fornitura da porre a base d'asta in euro 7.800,00 oltre IVA al 22% (euro 7.100,00 per il materiale di cancelleria ed euro 700,00 per i consumabili, oltre IVA 22%), per un importo totale pari ad euro 9.516,00 inclusa IVA al 22%;

– di invitare tutti gli operatori economici abilitati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al Bando *Cancelleria* 104, Categoria *Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo* e pertanto in grado di offrire forniture in accordo alle esigenze dell'Ente;

– di dare atto che la fornitura in oggetto sarà affidata al soggetto che risulterà primo nella graduatoria finale, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante scrittura privata tra le parti, sottoposta a registrazione in caso d'uso, attraverso l'invio a sistema della piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione del documento di stipula sottoscritto con firma digitale dal soggetto aggiudicatore;

– di fissare il termine per la ricezione delle offerte in 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione della richiesta di offerta sulla piattaforma informatica del MePA;

– di stabilire che la fornitura sarà aggiudicata a cura dell' Ente Parco, in qualità di Punto Ordinante, per lotto complessivo, alla ditta che avrà formulato l'offerta complessiva più bassa, tra quelle che avranno presentato tutti i prodotti costituenti il lotto conformi a quanto richiesto (art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e nello specifico il comma 2 e il comma 4, lett. c);

– di stabilire che non saranno presi in considerazione lotti incompleti;

– di provvedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta formalmente valida;

– di prediligere, a parità di prezzo offerto, un fornitore che sia certificato UNI EN ISO 14001 o che, comunque, adotti tutte le procedure e operazioni che siano di minor impatto ambientale;

– di dare atto che l'invito a gara dei soggetti chiamati a partecipare non vincola in alcun modo l'Ente Parco, il quale si riserva, infatti, di non procedere qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta valida per mancato rispetto di termini e/o modalità di presentazione, o per mancanza dei requisiti di partecipazione e/o di capacità generale e/o speciale indicati nella presente lettera d'invito, ovvero per motivi di pubblico interesse adeguatamente motivati, o, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

– di approvare lo schema di lettera di invito ad offrire riportante le caratteristiche e le norme che disciplinano l'esecuzione del servizio, nonché le regole di svolgimento della gara, e di approvare i relativi allegati alla lettera di invito (Capitolato speciale; Facsimile istanza di partecipazione, Documento di gara unica europeo (DGUE), Patto di integrità, Dichiarazione specifiche tecniche di carattere ambientale e di conformità, Schema di offerta economica), che vengono allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

– di impegnare la somma presunta per la fornitura di materiale di cancelleria e di consumabili, pari ad euro 9.516,00 inclusa IVA al 22%, come di seguito indicato:

- euro 5.877,42 al capitolo 4030 – acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico, impegno n. 9415/2017, assunto in conto competenza del Bilancio 2017
- euro 2.000,00 al capitolo 4030 – acquisto di materiale di consumo e noleggio di materiale tecnico, impegno n. 9154/2016, assunto in conto residuo
- euro 1.638,58 al capitolo 4010 – manutenzione ordinaria e acquisizione attrezzature tecniche ad uso ufficio, impegno n. 9416/2017, assunto in conto competenza del Bilancio 2017;

– di dare atto che l'imposta sul valore aggiunto pari ad euro 1.716,00 verrà trattenuta in sede di liquidazione della fattura al fine di corrispondere all'Erario l'imposta sul valore aggiunto così come disposto dall'articolo 1, comma 629 lettera b) della Legge 23.12.2014 n.190;

– di rimandare ai successivi provvedimenti di liquidazione le scritture contabili per le operazioni finanziarie soggette al meccanismo della scissione dei pagamenti in considerazione dell'effettiva esigibilità dell'imposta individuata per legge al momento del pagamento della fattura;

– di dare atto che l'esito del presente procedimento, unitamente al presente provvedimento di affidamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., viene pubblicato nel sito web istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente", alla specifica sezione "Bandi di gara e contratti";

Via Discovolo snc Manarola - 19017 Riomaggiore (SP)
tel. +39 0187 762600 fax +39 0187 760040
info@parconazionale5terre.it www.parconazionale5terre.it

– di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente Parco.

Letto, approvato e sottoscritto

Si allega:
- Schema di lettera di invito ad offrire con relativi allegati:
  Capitolato speciale
  Facsimile istanza di partecipazione
  Documento di gara unica europeo (DGUE)
  Patto di integrità
  Dichiarazione specifiche tecniche di carattere ambientale e di conformità
  Schema di offerta economica

Il Direttore
Ing. Patrizio Scarpellini

PARCO NAZIONALE DELLE CINQUE TERRE

Parco Nazionale delle Cinque Terre
Area Marina Protetta delle Cinque Terre

Via Discovolo snc Manarola - 19017 Riomaggiore (SP)
tel. +39 0187 762600 fax +39 0187 760040
info@parconazionale5terre.it www.parconazionale5terre.it